

Offre d'emploi

Centre•Sciences, CCSTI de la région Centre-Val de Loire **recrute un(e) médiateur(trice) scientifique.**

Centre•Sciences, association loi 1901, a pour mission de diffuser la culture scientifique, technique et industrielle sur le territoire de la région Centre à travers la coordination de projets, la création et la diffusion d'outils d'expositions, la diffusion de l'information vers tous les publics et occasionnellement l'animation. Poste basé à Orléans, Loiret.

Fiche poste : Médiateur(trice) scientifique

Mission

Sous l'autorité de la Direction, et en relation avec l'équipe, le médiateur scientifique travaillera sur la valorisation, la coordination et l'animation d'actions de CSTI visant au développement de la culture scientifique sur la région Centre-Val de Loire. Il/elle aura pour missions de :

• Valoriser les actions territoriales de CSTI :

- gérer et animer une communauté d'acteurs sur le portail numérique Echosciences Centre-Val de Loire,
- développer les contacts dans le réseau régional avec les acteurs scientifiques, culturels, éducatifs et associatifs,
- promouvoir les actions régionales via les réseaux sociaux, lettre d'info, web,
- mise à jour des annuaires, fichiers...
- coordonner la mise à jour du site web de Centre-Sciences,
- concevoir des outils de communication et de valorisation pour la diffusion de la CSTI : affiches, cartons, programmes, documents d'accompagnement,
- gérer les contacts avec les médias pour la communication d'événements et actions.

• Conduire et coordonner des actions de médiation culturelle en sciences et techniques pour la promotion et la diffusion de la CSTI :

- coordination de manifestations visant à la circulation, évaluation d'outils d'exposition vers les publics, tout particulièrement en milieux rurbains et ruraux,
- accompagnement de projets et événements de CSTI avec les acteurs locaux (conférences, fête de la science...),
- gérer les ressources et outils d'animation pour ces projets, dont les montages et démontages, la maintenance technique, la formation des acteurs et le développement de supports d'animation,
- mise en place et suivi de rencontres et événements favorisant le dialogue autour des enjeux scientifiques et technologiques, notamment par l'organisation et animation de conférences-débats, forum.

• Participer à l'animation du Centre de Ressource et aux activités de l'association.

Situé sur l'ESPE Centre-Val de Loire, composante de l'Université d'Orléans, le Centre de Ressource en Sciences et Techniques est un lieu de rencontre des acteurs régionaux autour de la conception d'outils et de démarches culturelles innovantes. Il s'adresse à un public spécifique, celui des acteurs de la CSTI sur le territoire, pouvant toucher eux-mêmes un large public (scolaire, familial, publics éloignés) lors d'actions de sensibilisation voire de formation autour de dispositifs nomades : expositions, ressources pédagogiques, outils numériques...

Compétences recherchées

- capacité rédactionnelle, facilité d'expression et communication, animation de réunions,
- bonne connaissance des outils informatiques, en particulier sous OSX (macintosh) et des applications bureautiques (Suite Office, messagerie, agenda) voire spécifique (Suite Adobe Creative, Filemaker...), ainsi que de l'utilisation des réseaux sociaux,
- intérêt pour les enjeux sociétaux autour de la science et la technologie, expérience dans la diffusion de la culture scientifique, technique, et de l'innovation industrielle,
- travail en équipe, compétences relationnelles pour la collaboration avec des partenaires, ainsi que pédagogiques pour conduire des actions de formation à l'animation autour d'outils pédagogiques,
- autonomie, capacité à innover et à adapter ses pratiques,
- aptitude et appétence pour le bricolage appréciée,
- mobilité ponctuelle (en région, à la journée ou hebdomadaire) et permis B.

Profil

- Bac+ 2 minimum en sciences et technique
- formation et/ou expérience en médiation scientifique et/ou animation souhaitée,
- bonne culture scientifique et générale.

Caractéristiques du poste :

- Contrat à durée déterminée de 9 mois, renouvelable,
- emploi à temps plein,
- travail en équipe, mission sous la responsabilité directe du directeur ou d'un médiateur selon les missions,
- relations à l'extérieur (téléphone, mél, réunions, etc.),
- déplacements en région Centre-Val de Loire, mobilité occasionnelle hors région,
- horaires : 36h30 hebdomadaire du lundi au vendredi de 9h-12h30 et de 13h30-17h30 (16h30 le vendredi) avec RTT, horaires variables selon activité,
- salaire brut : 1780 € (à partir du coefficient 290, Groupe C de la grille de classification de la convention collective n°3246 de l'Animation),
- Poste basé à Orléans, Loiret.

Adresser une lettre de motivation + CV à Monsieur Claude FLEURIER, Président de Centre•Sciences
soit par courrier : Centre•Sciences 72 rue du Faubourg de Bourgogne 45000 Orléans
soit par mail : contact@centre-sciences.fr
avant le 18 avril 2018

Poste à pourvoir de suite

Pour tout renseignement : Olivier MORAND, Directeur au 02 38 77 11 06